Com-3 E/2013-14/General/letter-109

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
স্থানীয় সরকার বিভাগ
জেলা পরিষদ অধিশাখা

স্মারক নং-৪৬.০৪২.০০০৬.০০.০০.১৩৯.২০১১-৬৬৪ তারিখঃ২০ .০২.২০১৪ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ জেলা পরিষদসমূহের বহুতল বিশিষ্ট ভবন নির্মাণ প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য এলজিইডিকে পরামর্শক নিয়োগ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জেলা পরিষদসমূহের ১.০০ কোটি টাকার উর্ধ্বের প্রকল্পের নকশা প্রণয়নসহ আনুষঙ্গিক অন্যান্য কাজ বাস্তবায়নের জন্য এলজিইডিকে পরামর্শক প্রতিষ্ঠান হিসেবে নিয়োগের বিষয়ে স্থানীয় সরকার বিভাগের ১৮ সেপ্টেম্বর, ২০১৩ তারিখের সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। উক্ত সভায় এ বিষয়ে জেলা পরিষদ ও এলজিইডি'র মধ্যে একটি MOU স্বাক্ষরিত হবে মর্মেও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। সেই প্রেক্ষিতে প্রধান প্রকৌশলী, এলজিইডি একটি খসড়া নমুনা সমঝোতা স্মারক প্রস্তুত করে স্থানীয় সরকার বিভাগে প্রেরণ করেছেন(কপি সংযুক্ত)।

০২। এমতাবস্থায়, এলজিইডি কর্তৃক প্রস্তুতকৃত নমুনা সমঝোতা স্মারকটি পর্যালোচনাপূর্বক কোনরূপ সংযোজন/বিয়োজন প্রয়োজন থাকলে তা উল্লেখসহ আগামী ২৫.০২.২০১৪ তারিখের মধ্যে মতামত দেয়ার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: এলজিইডির সমঝোতা স্মারক।

২০/২/১৪
(জুবাইদা নাসরীন)
উপসচিব
ফোনঃ ৯৫৭৫৫৬৮
Email-lgzp@lgd.gov.bd

প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা
জেলা পরিষদ, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা/বরিশাল/সিলেট/রংপুর/কক্সবাজার।

অনুলিপিঃ
১। প্রধান প্রকৌশলী, এলজিইডি, আগারগাঁও, ঢাকা।
২। প্রশাসক, জেলা পরিষদ, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা/বরিশাল/সিলেট/রংপুর/কক্সবাজার ।
৩। সচিবের একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৪। কম্পিউটার প্রোগ্রামার, স্থানীয় সরকার বিভাগ(ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর
ঢাকা-১২০৭।

স্মারক নং-এলজিইডি/সিই/ডিঃইউঃ/ডি-৩৩৫/২০১৩/৯২৭ তারিখঃ ১৭ -১২-২০১৩ইং।

প্রতি,

সচিব
স্থানীয় সরকার বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

(দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপসচিব, জেলা পরিষদ অধিশাখা, স্থানীয় সরকার বিভাগ)।

স্থানীয় সরকার বিভাগ
সচিবের দপ্তর

- অতিরিক্ত সচিব
- অতিঃ সচিব (প্রঃ)
- অতিঃ সচিব (উঃ)
- অতিঃ সচিব (নঃ উঃ)
- অতিঃ/যুগ্ম-সচিব (পাস)
- মহাপরিচালক (বইই)
- একান্ত সচিব
- উপস্থাপন করুন
- প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন
- মন্তব্যসহ উপস্থাপন করুন
- জরুরী ভিত্তিতে পেশ করুন
- আলোচনা করুন
- নথিভুক্ত করুন
- সময় আপনি থাকেন।

নম্বর ....
স্বাক্ষর

বিষয়ঃ এলজিইডি এবং জেলা পরিষদ এর মধ্যে নমুনা সমঝোতা স্মারক প্রসংগে।

সূত্রঃ স্থানীয় সরকার বিভাগের স্মারক নং- ৪৬.০৪২.০০৬.০০.০০.১৩৯.২০১১- ৪৮৪৪, তারিখঃ ২৬/১১/২০১৩ইং।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে স্থানীয় সরকার বিভাগের আওতায় জেলা পরিষদ সমূহের বহুতল বিশিষ্ট বানিজ্যিক ভবন ও অন্যান্য অবকাঠামোর পূর্নঙ্গ ডিজাইন সম্পন্ন করার জন্য এলজিইডি-কে দায়িত্ব দেয়ার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। তদপ্রেক্ষিতে জেলা পরিষদ সমূহের বিভিন্ন বহুতল বিশিষ্ট বানিজ্যিক ভবন ও অন্যান্য অবকাঠামো সমূহের ডিজাইন, ড্রইং, প্রাক্কলন ও কারিগরী সহায়তা প্রদানের লক্ষ্যে এলজিইডি এবং জেলা পরিষদ এর মধ্যে একটি সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষর করা প্রয়োজন। প্রেক্ষিতে নমুনা সমঝোতা স্মারক এর খসড়া প্রস্তুত পূর্বক পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অত্রসাথ প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ ১) সমঝোতা স্মারক এর খসড়া - ১ (এক) প্রস্থ।

২৭/১২/২০১৩
(মোঃ ওয়াহিদুর রহমান)
প্রধান প্রকৌশলী

যুগ্ম-সচিব (প্রঃ) এর দপ্তর
স্থানীয় সরকার বিভাগ

ক্রমিক নং .... তারিখ ....
প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরিত হলো
যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন)
যুগ্ম-সচিব (উপজেলা)
যুগ্ম-সচিব (অডিট)
যুগ্ম-সচিব ( )
উপ-সচিব ( )
সিঃ সহ সচিব ( )
পার্সোনাল অফিসার
অতিরিক্ত সচিব (প্রঃ)
স্থানীয় সরকার বিভাগ

জেলা পরিষদ অধিশাখা
প্রাপ্তি নং ....
তারিখ ....
উপ-সচিব

Draft

Memorandum of Understanding (MoU)

Between

Zila Parishad *(Name of Zila Parishad)*

And

Local Government Engineering Department (LGED)

For

Design of *(Name of work)*

December 2013

Memorandum of Understanding (MoU) between Zila Parishad *(Name of Zila Parishad) and* Local Government Engineering Department for design of *(Name of project)*

1. Background:

In Bangladesh, there are different types of Local government Institutions working to provide different types of services to the people. It is the constitutional provision to strengthen the Local Government Institutions. Zila Parishad is one of the most important Local Government Institution serving for the nation.

Most of the Zila Parishad wants to construct buildings like functional building, super markets, Dackbanglow, auditorium and other structures but they face problem to get modern architectural and structural design within an expected time and at reasonable cost.

To address this problem Local Government Division has decided to deliver responsibility to LGED to provide technical support for Zila Parishad. In this connection, Local Government Division has issued a letter vide memo no 46.042.006.00.00.139.2011-4844 dated 26-11-2013. According to this letter it is the responsibility of LGED to deliver design of buildings or other infrastructure (estimated cost more than one crore) to be built by the Zila Parishad.

Zila Parishad *(Name of Zila Parishad)* now decided to construct *(Name of building)* building at *(Location)*

Therefore, it is necessary to sign a MoU between LGED and Zila Parishad *(Name of Zila Parishad)* to conduct necessary survey and to prepare architectural, structural and other required design for this building/ infrastructure.

2. Project Information

2.1 The name of the Scheme: *(Name of the Project or assignment)*

2.2 Ministry/Division: Ministry of Local Government, Rural Development & Co-operatives/ Rural Development Division.

2.3 Agency for Consultancy Services :Local Government Engineering Department (LGED)

2.4 Executing Agency for Implementation: Zila Parishad *(Name of Zila Parishad)*

2.5 Objectives: *(Describe the objectives of the project)*

3. Roles & Responsibilities of Zila Parishad *(Name of Zila Parishad)*

The Zila Parishad *(Name of Zila Parishad)* Shall

3.1 Be responsible for feasibility study of the project;

3.2 Provide full access to the project site and assist LGED during survey and sub soil investigation works as necessary;

3.3 Organize consultation meetings with the local / business community, if necessary, to get their views of the proposed structures;

3.4 Provide in writing their preliminary requirement related to architectural design. This requirement will be finalized in consultation meetings during architectural design development;

3.5 Facilitate resolving any problems in getting land or any other hazards for conducting survey, soil test etc;

3.6 Provide service charge to Chief Engineer, LGED in account payee cheque at the rate of one and a half percent of the estimated cost (revised estimated cost, if applicable) of the structure;

3.7 Assure disbursement of service charge in favour of Chief Engineer of LGED;

3.8 Get approval of the design from the respective agencies (e.g. DoE, RAJUK etc)

4. Roles & Responsibilities of Local Government Engineering Department (LGED)

4.1 LGED shall deploy qualified professionals as necessary to accomplish the assignment of this MOU. It may recruit any professional from the market to strengthen its capacity and the necessary cost may be borne from the proceeds of this assignment;

4.2 It shall carryout survey, sub-soil investigation, topographic survey etc as necessary to plan, design the proposed infrastructure;

4.3 Attend community consultation or consultation meeting organized by the *(Name of Zila Parishad)* in connection of concern structure;

4.4 Deliver conceptual draft to the Zila Parishad for review and comment;

4.5 Incorporate all changes as suggested by the concern authority;

4.6 Finalize the design of ordinary infrastructure or building up to 10 storied within three months and other taller building within five months after signing the MoU. Provide four sets of drawings in A3 sheet for processing approval of the structure. Provide soft copy of the drawing in Auto CAD for record;

4.7 Prepare cost estimate in accordance with the LGED latest schedule of rates and also provide unit (area) cost of building including land value (if required).

4.8 Provide top supervision support as necessary particularly at key points during physical construction of the structure. However number of such visit may be once a month during the execution of the work. LGED will inform the ministry about such visit so that the representative from the ministry can be included in the team.

4.9 Maintain accounts for the fund received from the *(name of Zila Parishad)* and the amount spent in connection with the service. However, LGED shall retain all savings for overhead expenses.

5. Financial Disbursement

5.1 Zila parishad *(Name of Zila Parishad)* shall pay a service charge at the rate one and a half percent of the estimated cost for survey, design and top supervision of the structure;

5.2 Zila Parishad *(Name of Zila Parishad)* shall provide a lump sum of taka ________(taka in words) in advance to LGED which is about thirty five to fifty percent of the probable total service charge of the structure which has been decided by the LGED based on similar works done by it recently;

5.3 The remaining amount will be paid by the *(Name of Zila Parishad)* upon submission of the final design, drawing and the estimate;

5.4 All payment shall be paid in account payee cheque.

6. Effectiveness

This Agreement will come into force on the date of signing of the MoU and shall remain in force up to date of completion of work.

For and on behalf of Zila Parishad
(Name of Zila Parishad)

(Name)
Chief Executive Officer
Zila Parishad
(Name of Zila Parishad)

For and on behalf of
Local Government Engineering
Department
(Name and designation)
(As nominated by the CE
LGED)